



EPG-Certificering B.V.

Certificatiereglement volgens BRL9500

Datum 16 maart 2015

EPG-Certificering B.V.
Kamerlingh Onnesweg 2a
4131 PK VIANEN
Tel. 0347-343058
info@epg-certificering.nl
www.epg-certificering.nl

Wie is EPG-Certificering B.V. en wat hebben wij te bieden?

EPG-Certificering B.V. is een certificerende instelling die gespecialiseerd is in het certificeren van bedrijven die zich bezig houden met de uitgifte van energielabels (energie-indexrapporten) voor zowel de woningbouw als de utiliteitsbouw.

EPG-Certificering B.V. adviseert bedrijven niet te certificeren voor maatwerkadviezen. Energieadviesbedrijven kunnen maatwerkadviezen afgeven zonder hiervoor gecertificeerd te zijn. In het verleden was certificatie noodzakelijk in verband met het verkrijgen van subsidie voor maatwerkadviezen. Nu de subsidieregelingen niet meer bestaan, is er geen goede reden meer om je als adviesbedrijf te laten certificeren voor maatwerkadviezen. Daarnaast zijn de kosten die de Stichting KOMO vraagt om gebruik te mogen maken van het KOMO-logo hoog. Om de tarieven voor onze klanten zo laag mogelijk te houden, adviseren we voorlopig af te zien van het certificeren van het maatwerkadvies.

We kunnen bedrijven certificeren voor de BRL 9500 (00, 01, 03).

Door deze specialisatie zijn wij professioneel, betrouwbaar, flexibel en klantgericht, wat ook tot uitdrukking komt in onze naam.

Wij zijn volstrekt onpartijdig en hebben een onafhankelijke besluitvorming inzake de uitreiking c.q. schorsen of intrekken van certificaten.

Er is inspraak via de Raad van Advies met daarin belanghebbende groeperingen.

Onze auditoren zijn verdeeld over Nederland gevestigd, waardoor de kosten gedrukt worden. Dat maakt dat wij flexibel zijn in onze planning. Onze strategie is gericht op het aangaan van partnership met onze certificaathouders.

EPG certificering B.V. waarin de E staat voor eerlijk, de P staat voor professioneel en de G staat voor gezamenlijk.

Tot slot: EPG-Certificering B.V. geeft vooraf een duidelijke en transparante offerte. Er zijn geen verborgen kosten. De klant weet precies waar hij aan toe is.

Op dit reglement is het Nederlands recht van toepassing.

Algemeen

1. Overeenkomst

- a. Wanneer de resultaten van het toelatingsonderzoek positief zijn sluit EPG-Certificering met de aanvrager een certificatieovereenkomst op grond waarvan het recht wordt verleend tot gebruik van het certificaat en het certificatiekenmerk.
- b. In de certificatieovereenkomst worden de rechten en plichten van de certificaathouder en EPG-Certificering ten opzichte van elkaar vastgelegd.

2. Gegevens en geheimhouding

- a. De gegevens die een aanvrager in het kader van de opdracht aan EPG-Certificering verstrekt, dienen volledig en juist te zijn.
- b. Tenzij vereist door wetgeving, toezichthoudende instanties of beheerders van certificatieschema's zal EPG-Certificering stikte geheimhouding betrachten en geen informatie die in haar bezit komt over de aanvrager of certificaathouder, onthullen aan derden zonder schriftelijke toestemming vooraf van de aanvrager of certificaathouder. EPG-Certificering maakt alleen gebruik van diensten van een externe functionaris, indien deze een verklaring heeft getekend, waarin de geheimhoudingsplicht is geregeld.
- c. De schriftelijke vastlegging van de onderzoeken, audits en andere werkzaamheden blijven eigendom van EPG-Certificering.

3. Kosten

- a. De werkzaamheden van EPG-Certificering worden gefactureerd in overeenstemming met het overeengekomen tarief.
- b. Wanneer tevoren een vaste prijs voor de opdracht is overeengekomen, is wijziging van die prijs slechts mogelijk in geval van wijziging van de opdracht, behoudens het bepaalde in artikel 3 lid c.
- c. EPG-Certificering heeft het recht haar tarieven aan te passen. Tarieven worden kenbaar gemaakt via de tarievenlijst en de website.
- d. De aanvrager of certificaathouder heeft het recht een afspraak voor bedrijfsbezoek/locatiebezoek uiterlijk vijf werkdagen voor de geplande uitvoering van de werkzaamheden kosteloos te ontbinden. Bij latere ontbinding dient de aanvrager of certificaathouder EPG-Certificering de helft van het bedrag te vergoeden waarvoor EPG-Certificering de werkzaamheden zou hebben uitgevoerd.

4. Betaling

- a. Betaling dient plaats te vinden binnen 14 dagen na factuurdatum. Bij gebreke van tijdige en volledige betaling is aanvrager of certificaathouder over het openstaande bedrag de wettelijke rente verschuldigd. Wanneer EPG-Certificering na het verstrijken van de betalingstermijn overgaat tot incasso, is de aanvrager of certificaathouder gehouden de volledige gerechtelijke en buitengerechtelijke incassokosten te vergoeden. Bij in gebreke blijven van tijdige en volledige betaling houdt EPG-Certificering zich het recht voor het eventueel verstrekte certificaat op te schorten of in te trekken.
- b. Indien aanvrager in gebreke is de kosten van het toelatingsonderzoek tijdig te betalen, kan EPG-Certificering de verdere behandeling van de aanvraag en/of het sluiten van de certificatieovereenkomst opschorten.

5. Aansprakelijkheid

- a. EPG-Certificering alsmede degene die een functie vervullen in haar werkzaamheden kunnen aansprakelijk worden gesteld voor uit de uitvoering van deze overeenkomst voortvloeiende, of met de beëindiging verbandhoudende schade voor de certificaathouder tot een maximum van tweemaal het uit de overeenkomst te factureren bedrag.
- b. De certificaathouder vrijwaart zowel EPG-Certificering alsmede degene die een functie vervullen in haar werkzaamheden, tegen aanspraken van derden.

6. Overmacht

- a. Indien EPG-Certificering ten gevolge van omstandigheden waarop zij geen invloed heeft niet in staat is haar werkzaamheden conform de overeenkomst te verrichten, kan zij de overeenkomst opschorten, geheel of gedeeltelijk ontbinden of wijzigen. EPG-Certificering kan in geen enkel opzicht aansprakelijk gesteld worden, indien ze haar verplichtingen niet kan nakomen als gevolg van een gebeurtenis buiten haar macht die redelijkerwijs niet voorzien kon worden.

7. Ontbinding

- a. Bij het niet nakomen van de verplichtingen uit de overeenkomst door de certificaathouder, in geval van faillissement, (voorlopige) surseance van betaling, stillegging, liquidatie of gehele of gedeeltelijke overdracht of verpanding van vermogensbestanddelen van de certificaathouder, is EPG-Certificering gerechtigd tot ingebrekestelling en geheel of gedeeltelijke ontbinding van de overeenkomst.

8. Klachten

- a. Klachten over de werkwijze van EPG-Certificering worden middels haar interne klachtenprocedure geregistreerd en afgehandeld. Deze procedure is beschikbaar via www.epg-certificering.nl.

9. Beroep

- a. Beroep tegen een beslissing van EPG-Certificering worden middels haar interne procedure geregistreerd en afgehandeld. Deze procedure is beschikbaar via www.epg-certificering.nl.

10. Geschillen

- a. Op de verhoudingen tussen aanvrager/certificaathouder en EPG-Certificering is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Geschillen worden middels haar interne procedure geregistreerd en afgehandeld. Deze procedure is beschikbaar via www.epg-certificering.nl

11. Certificaat

- a. Na succesvolle voltooiing van de initiële beoordeling (of een hernieuwde certificatie) zal EPG-Certificering een certificaat overhandigen aan de aanvrager. Het certificaat is geldig voor een periode van drie jaar. De geldigheid van het certificaat is onderhevig aan periodiek uit te voeren tussentijdse audits door EPG-Certificering, die met een positief resultaat afgerond moeten worden.

12. Publiciteit

- a. De certificatiestatus (verleende, geschorste en ingetrokken certificaten) van klanten wordt gepubliceerd op de website www.epg-certificering.nl

13. Wijzigingen

- a. Het certificatieschema kan worden gewijzigd door de schemabeheerder. Indien nieuwe, respectievelijk gewijzigde maatstaven van kracht worden, stelt EPG-Certificering de certificaathouder hiervan zo snel mogelijk op de hoogte.
- b. Indien EPG-Certificering interpretatiedocumenten opstelt of wijzigt betreffende de normatieve documenten BRL 9500 en/of de Isso-publicaties 75.1 en 82.1, stelt EPG-Certificering de certificaathouder hiervan zo snel mogelijk op de hoogte.
- c. De certificaathouder zal na een door EPG-Certificering aan te geven overgangsregeling aan de nieuwe respectievelijk gewijzigde maatstaven c.q. interpretatiedocumenten moeten voldoen, teneinde de geldigheid van het certificaat te behouden en het EPG-Certificering-logo te mogen blijven gebruiken. Nieuwe certificaathouders (prospects) zullen met onmiddellijke ingang volgens de nieuwe criteria beoordeeld worden.
- d. Certificaathouder dient wijzigingen in het kwaliteitssysteem en andere wijzigingen die de kwaliteit van de geleverde diensten kunnen beïnvloeden terstond aan EPG-Certificering te melden.

14. Klachten in verband met een gecertificeerd systeem

- a. Indien EPG-Certificering schriftelijke klachten van derden ontvangt verbandhoudende met een door EPG-Certificering gecertificeerd systeem, is EPG-Certificering verplicht de oorzaak van de klacht te onderzoeken. De certificaathouder is verplicht alle medewerking te verlenen voor zover EPG-Certificering dit noodzakelijk acht. De klachten worden door EPG-Certificering geregistreerd en gemeld aan de Raad van Advies. Indien na onderzoek EPG-Certificering tot de conclusie komt dat de klacht gegrond is, is de certificaathouder verplicht de benodigde corrigerende maatregelen uit te voeren. Wanneer de certificaathouder naar aanleiding van de klacht geen corrigerende maatregelen treft, wordt het certificaat geschorst en uiteindelijk ingetrokken.

De certificatieprocedure

15. Beschikbaar stellen van informatie

- a. Als een klant hierom verzoekt zal EPG-Certificering informatie over het verloop van het certificeringsproces ter beschikking stellen aan de klant. EPG-certificering heeft hiertoe een digitaal informatiepakket ontwikkeld, dat op de website van EPG-certificering kan worden gedownload en dat op aanvraag onmiddellijk naar de belangstellende wordt gezonden.
- b. Indien de actuele ontwikkelingen op het gebied van de energieprestatieadviesing en/of de BRL 9500 dit noodzakelijk maken, wordt het informatiepakket terstond aangepast.
- c. Het informatiepakket bevat:
 - de gegevens over de status van EPG-Certificering in relatie tot de Raad van Accreditatie (RvA) en de Stichting Kwaliteit voor Installaties Nederland (KvINL)
 - het certificatiereglement van EPG-Certificering
 - het tarievenblad van EPG-certificering
 - een model van de certificatieovereenkomst
 - een officieel opdrachtformulier
 - een verwijzing naar de website van EPG-Certificering.

16. Aanvraag om certificatie

- a. Een aanvraag om certificatie voor een of meer deelgebieden van de BRL 9500 moet bij EPG-certificering ingediend worden door middel van een volledig ingevuld, en door een tekenbevoegd persoon ondertekende offerte en opdrachtformulier. Dit formulier is opgenomen in het informatiepakket.
- b. De directeur van EPG-Certificering bepaald of de aanvraag in behandeling genomen kan worden. Dit is onder afhankelijk van de beschikbare capaciteit en de scope van de aanvraag.
- c. Indien ter beoordeling van EPG-Certificering de aanvraag niet volledig is, bericht EPG-Certificering de aanvrager binnen vier weken na ontvangst van de aanvraag dat deze niet in behandeling genomen kan worden.
- d. EPG-Certificering kan besluiten de aanvrager in de gelegenheid te stellen de aanvraag volledig te maken binnen een termijn van zes weken, waarna de aanvraag opnieuw beoordeeld wordt.

17. Het toelatingsonderzoek

- a. Na ontvangst van het volledig ingevulde en ondertekende opdrachtformulier en de ondertekende offerte neemt EPG-certificering met de aanvrager contact op voor het vastleggen van een datum voor het toelatingsonderzoek. EPG-certificering handelt de binnengekomen aanvragen op volgorde van binnenkomst af.
- b. Het toelatingsonderzoek bestaat uit een organisatiegericht deel, en een projectgericht deel. In het organisatiegerichte onderzoek wordt door EPG-Certificering gecontroleerd of het bedrijf voldoet aan de kwaliteitseisen die zijn vastgelegd in de BRL 9500 deel 00.
- c. In het projectgerichte onderzoek controleert EPG-certificering per deelgebied (BRL 9500-01 en/of -03) twee door het bedrijf opgestelde en afgeronde adviezen- dat wil zeggen: energielabels en/of energie-indexrapporten –, waarvan “één achteraf in het werk” en één “op dossier”.
- d. Indien bij het toelatingsonderzoek geconstateerd wordt dat er een of meer zaken zijn die niet aan de vereiste kwaliteit beantwoorden, worden deze afwijkingen besproken met de klant en schriftelijk vastgelegd op zogenaamde feitenrapporten die bij het bedrijf worden achtergelaten. EPG-Certificering neemt kopieën van deze feitenrapporten mee.
- e. Na het onderzoek wordt door EPG-certificering een rapportage opgesteld waarin alle bevindingen van het onderzoek zijn opgenomen. Eventuele feitenrapporten worden nogmaals als bijlage bij het rapport gevoegd.
- f. Binnen drie maanden na het onderzoek moeten geconstateerde afwijkingen zijn opgelost. Indien deze termijn wordt overschreden, zal de klant indien gewenst, opnieuw een aanvraag om een toelatingsonderzoek moeten indienen.
- g. De bij het onderzoek geconstateerde afwijkingen moeten door de klant worden hersteld door het nemen van zogeheten “corrigerende maatregelen”. Deze worden door de klant op het feitenrapport ingevuld, en vergezeld van de nodige bewijsstukken – waarmee de klant aantoonst dat de corrigerende maatregelen ook daadwerkelijk zijn getroffen – aan EPG-certificering gezonden.
- h. De door de klant genomen corrigerende maatregelen zullen door EPG-Certificering beoordeeld worden.

18. Beslissing op de aanvraag

- a. Wanneer de resultaten van het toelatingsonderzoek positief zijn, zal de directie van EPG-Certificering besluiten tot het verlenen van het certificaat/de certificaten voor die

deelgebieden waarvoor de resultaten van het toelatingsonderzoek positief zijn. De klant ontvangt de certificatieovereenkomst ter ondertekening.

- b. Binnen een maand na afronding van het toelatingsonderzoek en positieve besluitvorming over certificering ontvangt de klant de formele certificatedocumenten, waaronder een exemplaar van het certificaat, de toestemming om het logo van EPG-Certificering en het EPBD-keurmerk te mogen gebruiken, en de digitale bestanden van deze logo's.
- c. EPG-certificering zal de nieuwe certificaathouder op haar eigen website plaatsen als certificaathouder voor die deel-BRL's waarvoor het toelatingsonderzoek op correcte wijze is afgerond.
- d. EPG-certificering meldt de nieuwe certificaathouder aan bij de stichting KvINL, en brengt de beheerder van het landelijke gegevensbestand van energieprestaties van gebouwen, RVO, ervan op de hoogte dat de nieuwe certificaathouder gecertificeerd is voor één of meer deel-BRL 's.
- e. Indien het resultaat van het toelatingsonderzoek negatief is, zal EPG-Certificering dit schriftelijk meedelen aan de aanvrager, onder vermelding van de geconstateerde afwijkingen.
- f. De aanvrager kan binnen zes weken na besluitvorming op de aanvraag beroep indienen bij de directeur van EPG-Certificering. Het beroep zal afgehandeld worden volgens de procedure zoals vastgelegd in het 'Reglement raad van beroep' van EPG-Certificering.

19. Toezicht op de certificaathouder

- a. De vervolgcontroles (de jaarlijks uit te voeren organisatiegerichte en projectgerichte inspecties) vinden plaats op de tijdstippen conform hetgeen in de BRL 9500-00 bepaald is.
- b. EPG-Certificering kan een aanpassing van de controlefrequentie vaststellen indien bij herhaalde bezoeken niet aan de certificeringseisen wordt voldaan of na het nemen van sancties. De certificaathouder wordt hiervan schriftelijk op de hoogte gesteld.
- c. De eerste vervolgcontrole betreft alleen een organisatorisch onderzoek en vindt een half jaar na het (positief verlopen) toelatingsonderzoek plaats.
- d. De tweede en volgende vervolgcontroles bestaan -evenals het toelatingsonderzoek -uit een organisatiegericht en een projectgericht deel.
- e. De tweede vervolgcontrole vindt een jaar na het (positief verlopen) toelatingsonderzoek plaats en vervolgens jaarlijks. Indien bij de vervolgcontrole geconstateerd wordt dat er een of meer zaken zijn die niet aan de vereiste kwaliteit beantwoorden, worden deze afwijkingen besproken met de klant en schriftelijk vastgelegd op zogenaamde feitenrapporten die bij het bedrijf worden achtergelaten. EPG-Certificering neemt kopieën van deze feitenrapporten mee.
- f. Na het onderzoek wordt door EPG-certificering een rapportage opgesteld waarin alle bevindingen van de vervolgcontrole zijn opgenomen. Eventuele feitenrapporten worden nogmaals als bijlage bij het rapport gevoegd.
- g. De bij de vervolgcontrole geconstateerde afwijkingen moeten door de klant worden hersteld door het nemen van zogeheten "corrigerende maatregelen". Deze worden door de klant op het feitenrapport ingevuld, en vergezeld van de nodige bewijsstukken – waarmee de klant aantoont dat de corrigerende maatregelen ook daadwerkelijk zijn getroffen – aan EPG-Certificering gezonden.
- h. EPG-Certificering hanteert voor het opgelost zijn van de afwijkingen door de klant vastgelegde termijnen:
 - voor kritieke afwijkingen binnen vier weken na de datum op de begeleidende brief bij de rapportage
 - voor niet-kritieke afwijkingen binnen drie maanden na de datum op de begeleidende brief bij de rapportage.

- i. De door de klant genomen corrigerende maatregelen zullen door EPG-Certificering beoordeeld worden.
- j. Indien het resultaat van de vervolgcontrole negatief is, zal EPG-Certificering dit schriftelijk meedelen aan de aanvrager, onder vermelding van de geconstateerde afwijkingen en eventueel te treffen sancties
- k. Afhankelijk van de ernst van de afwijkingen kan EPG-Certificering besluiten een sanctie te treffen. Een sanctie kan bestaan uit een extra projectcontrole, een extra controle van het kwaliteitssysteem van certificaathouder, het voor bepaalde tijd opschorten van de certificering of beëindiging van de certificatieovereenkomst.
- l. Een sanctie wordt schriftelijk bekend gemaakt aan de certificaathouder en treedt in werking op de in de brief aangegeven datum.
- m. De sancties opschorten en intrekken van certificering worden gepubliceerd op de website van EPG-Certificering.
- n. De aanvrager kan tegen een sanctie binnen twee weken na bekendmaking beroep indienen bij de directeur van EPG-Certificering. Het beroep zal afgehandeld worden volgens de procedure zoals vastgelegd in het 'Reglement raad van beroep' van EPG-Certificering.

20. Juist gebruik van de certificatiekenmerken

- a. De certificaathouder is gerechtigd op de door haar aan derden verstrekte energielabels gebruik te maken van het EPG-beeldmerk en het NL-EPBD-keurmerk.
- b. De certificaathouder is gerechtigd om het EPG-beeldmerk te voeren op zijn locaties, gebouwen, eigen (rollend) materieel, advertenties en andere documenten.
- c. Het EPG-beeldmerk mag door certificaathouder uitsluitend gebruikt worden in de originele verhouding en de originele kleuren (op te vragen bij EPG-Certificering), of in zwart-wit. Wil certificaathouder het EPG-beeldwerk op een andere wijze gebruiken, dan dient hier vooraf toestemming voor verkregen te worden van de directeur van EPG-Certificering.
- d. De certificaathouder is verplicht, op eerste aanzegging van EPG-Certificering, misleidende of onjuiste gedragingen, mededelingen of publicaties met betrekking tot het EPG-beeldmerk, ten genoegen van EPG-Certificering ongedaan te maken en/of te rectificeren.
- e. Indien door EPG-Certificering oneigenlijk gebruik van logo's en andere officiële certificatiekenmerken wordt geconstateerd, zal EPG-Certificering passende sancties nemen tegen de betreffende certificaathouder.